INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0883-2024.
FECHA: 26/07/2024

CONTRATISTA: MILTON MORENO MELENDEZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR– DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0883-2024

Cuota TRES:

1).Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

-Llevé a cabo las sesiones de clase destinadas a los beneficiarios, utilizando herramientas pedagógicas y siguiendo las directrices del equipo técnico.

2).Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Participé en un espacio para que los participantes se conozcan, compartan sus intereses y expectativas y se presentaron también actividades lúdicas y divertidas para fomentar la interacción, la confianza y el trabajo en equipo.

3). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

-La actividad no se realizó en este periodo.

4).Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

-Aproveché al máximo la implementación en el área de entrenamiento, creando un ambiente propicio para un entrenamiento físico de alta calidad.

5).Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Recibí una formación integral en las capacitaciones organizadas por el área de fomento, abarcando todos los aspectos del programa.

6).Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-Cumplí con los entrenamientos de fútbol de una forma creativa y dinámica, logrando un ambiente de aprendizaje divertido y motivador para los participantes.

7). Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

-Cumplí con su obligación de atender de manera oportuna y diligente las inquietudes, dudas o sugerencias planteadas por la comunidad participante en el programa, con el fin de identificar oportunidades de mejora y contribuir al éxito del mismo.

8) Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

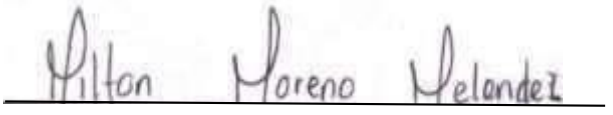
- La actividad no se realizó en este periodo.

9). Organizar la preparación y competencias del rendimiento deportivo en disciplinas individuales y de conjunto de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento."

-Asistí al punto donde se realizan los entrenamientos para cumplir con la jornada de clase de actividad física deportiva funcional dirigida a los beneficiarios del programa que asistieron al escenario.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1pXxSEl8KSKe28BKZh-P_ugat1ua66GJW?usp=drive_link



MILTON MORENO MELENDEZ
15618939